

(別記様式4)

## 給与等支払証明書

下記のとおり支払ったこと(支払見込)を証明します。

平成 年 月 日

会社所在地

会社名

代表者氏名



支払を 受けた者	住所 氏名	
雇用等の期間	平成 年 月 日 から	
職 種		
所得の種類	給与・報酬・その他 ( )	

支払月日	給与	扶養手当	住居手当	通勤手当 (課税分)	時間外 手 当	その他手当 ( )	賞与	その他	計	支 払 対 象 期 間
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
										月 日 ~ 月 日
計										

- (注)
- 1 就職した月から13ヶ月間の支払実績を記入すること。
  - 2 勤務期間が1年未満の場合は、就職した月からの実績と今後の支払見込み(見込の月数=13ヶ月-実績の月数)を記入すること。
  - 3 通勤手当は課税分のみ計上すること。(月額5万5千円を超えた分が課税対象)
  - 4 この証明額は所得税の申告額と一致すること。